

## دستورالعمل استفاده از آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌ها در شرایط کرونا و ویروس

این دستورالعمل جهت فعالیت تعداد معدودی از دانشجویان تحصیلات تکمیلی که در شرایط بحران ویروس کرونا و بنا به ضرورت انجام فعالیت‌های آزمایشگاهی مجوز فعالیت در آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌های دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گیلان گرفته‌اند، تنظیم شده و رعایت مفاد آن الزامی است. تاکید می‌شود حضور دانشجو صرفاً بنا به درخواست شخص وی بوده و مسئولیت هر گونه عواقب ناشی از عدم رعایت ضوابط و دستورالعمل‌های اعلامی توسط دانشگاه و مراجع بهداشتی کشوری بر عهده دانشجو خواهد بود.

**ماده ۱-** دانشجویان برای دریافت مجوز تردد و فعالیت در آزمایشگاه/کارگاه ضروری است (۱) فرم خوداظهاری سلامت و (۲) فرم مجوز فعالیت در آزمایشگاه/کارگاه را تکمیل نموده و به استاد راهنما تحویل دهند. حضور در آزمایشگاه پس از دریافت فرم‌ها و تأیید ضرورت فعالیت توسط استاد راهنما، تأیید مدیر گروه، رییس دانشکده و مدیر حراست دانشگاه امکان‌پذیر خواهد بود.

**تبصره ۱-** فعالیت در آزمایشگاه مرکزی دانشگاه با تأیید استاد راهنما، مدیر آزمایشگاه مرکزی و مدیر حراست امکان‌پذیر است.

**تبصره ۲-** جهت اخذ تأییدها دانشجو بعد از تکمیل فرم خوداظهاری سلامت و فرم مجوز فعالیت در آزمایشگاه/کارگاه آن‌ها را به تایید استاد راهنما رسانده و استاد راهنما فرم‌ها را اسکن و از طریق سامانه اتوماسیون اداری برای مدیر گروه و ریاست دانشکده ارسال نموده و تأییدیه‌های بعدی به صورت اتوماسیونی انجام خواهد پذیرفت.

**ماده ۲-** در هر آزمایشگاه ۱۲ متری و کمتر از آن صرفاً یک نفر استاد، کارشناس آزمایشگاه یا دانشجو می‌تواند از فضا و امکانات آزمایشگاهی استفاده نماید. به ازای هر ۱۲ متر افزایش فضای آزمایشگاهی مجوز حضور همزمان برای متقاضیان دیگر نیز صادر می‌گردد. لازم به ذکر است حضور بیش از ۴ نفر به طور همزمان در هیچ یک از واحدهای آزمایشگاهی/کارگاهی دانشگاه مجاز نیست.

**ماده ۳-** به همراه آوردن افراد دیگر (دانشجویان، دوستان یا خویشاوندان) اکیدا ممنوع و از ورود آنها جلوگیری خواهد شد.

**ماده ۴-** هنگام کار در آزمایشگاه/کارگاه حتماً از روپوش سفید شسته شده و وسایل حفاظت فردی مانند دستکش یکبار مصرف و ماسک استفاده گردد. دانشجو موظف است در ابتدای ورود به آزمایشگاه/کارگاه نسبت به شستشوی دست‌های خود (با آب و صابون) به مدت حداقل ۲۰ ثانیه (و یا ضد عفونی با محلول‌های مطمئن از قبیل محلول الکل اتیلیک ۷۰٪) اقدام نماید. در حین کار در آزمایشگاه نیز از دستکش یک بار مصرف استریلی که به همراه آورده است، استفاده کند. هر دانشجو موظف است لوازم شخصی مورد استفاده‌اش را در صورتی که قابل ضد عفونی کردن باشند قبل و پس از استفاده (پیش از خروج از آزمایشگاه) مجدداً ضد عفونی نموده و در پاکت یا کیسه‌ای دربسته و مجزای از وسایل سایرین قرار دهد. همچنین روپوش کار خود را در محلی مجزا و با فاصله از روپوش سایرین قرار دهد.



**تبصره ۳-** وسایل حفاظت فردی نظیر ماسک، دستکش و پد الکلی توسط شرکت تعاونی دانشگاه (جنب رستوران اساتید) با قیمت مصوب به فروش می‌رسد.

**ماده ۵-** در صورت حضور همزمان بیش از یک نفر در محیط آزمایشگاه/ کارگاه، رعایت فاصله‌های مطمئن (بیش از ۲ متر) الزامی می‌باشد.

**ماده ۶-** صرف هرگونه مواد خوردنی و آشامیدنی در محل آزمایشگاه/کارگاه ممنوع است.

**ماده ۷-** در صورت بروز علائم کرونا و یا حتی بیماری‌های دارای علائم مشابه بیماری کرونا در یکی از اعضای خانواده دانشجو و یا افرادی که با خانواده معاشرت و رفت و آمد داشته‌اند، دانشجو موظف است از حضور در آزمایشگاه و دانشگاه اکیدا خودداری نموده و عدم حضور خود را در اسرع وقت به اطلاع استاد راهنما یا مدیر گروه برساند.

**ماده ۸ -** رعایت بندهای ذیل توسط کارشناس آزمایشگاه و روسای دانشکده‌ها/واحدها الزامی است:

۸-۱- استفاده از وسایل حفاظت فردی مانند ماسک و دستکش یکبار مصرف برای کارشناسان الزامی است.

۸-۲- به طور روزانه دانشجویان از نظر علائم بیماری مورد ارزیابی قرار گیرند.

۸-۳- تجهیزات آزمایشگاهی مورد استفاده توسط دانشجویان پس از ضدعفونی در اختیار آنان قرار گیرد.

۸-۴- ظروف حاوی مواد ضدعفونی به تعداد مناسب در محل آزمایشگاه/کارگاه وجود داشته باشد.

۸-۵- در و پنجره‌ها و سطوح دارای تماس مشترک پس از اتمام کار هر دانشجو مجدداً ضدعفونی شود.

۸-۶- یخچال و فریزرهای مورد استفاده به طور مداوم ضدعفونی شوند.

۸-۷- دفع پسماندها باید به شیوه بهداشتی صورت پذیرد.

**تبصره ۴-** نظارت بر حسن انجام کار این دستورالعمل برعهده مدیر گروه و معاون/رییس دانشکده است.

**تبصره ۵-** این دستورالعمل صرفاً جهت صدور مجوز فعالیت در آزمایشگاه/ کارگاه بوده و استفاده از سایر امکانات دانشگاه نظیر رستوران، سرویس، خوابگاه تا اطلاع ثانوی مقدور نیست و تابع قوانین ابلاغی کشوری می‌باشد.

این دستورالعمل در ۷ ماده و ۵ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۱۱ به رسید.